

Vnitřní řád – školní jídelna

Spisový znak: 2021ŠJ3

Účinnost od: 1. 9. 2021

Změny, dodatky: 1. 9. 2021, 1. 3. 2022, 1. 9. 2022,
1.3.2023.29.7.2024, 3.2.2025, 1.9.2025, 1.9.2026

Skartační znak:

Školní jídelna při Základní škole a mateřské škole Syrovice zajišťuje stravování:

- pro děti, žáky a zaměstnance příspěvkové organizace
- pro cizí strážníky v doplňkové činnosti
- pro děti a zaměstnance dětské skupiny Syrovice

1. Přihlašování ke stravování

Ke stravování se strážníci řádně přihlásí vyplněním přihlášky ke stravování, která slouží zároveň jako podklad pro vedení školní matriky školského zařízení.

2. Odhlašování stravy

- Odhlašování stravy je možné emailem jidelna@skolasyrovice.cz, telefonicky na telefonním čísle 724 921 502 v pracovní dny od 8:00 do 14:30 hod předešlého pracovního dne nebo prostřednictvím internetu. Odhlášení o víkendu, svátcích nelze.
- Svačiny pro žáky ZŠ je možné přihlásit a odhlásit nejpozději do 9:00 hod ráno předešlého pracovního dne
- Zákonní zástupci dítěte, které onemocnělo, nebo z jiného důvodu nebude odebírat jídla, jsou povinni své dítě řádně odhlásit, jinak se nahlášená jídla dále započítávají. Je nutné odhlásit jídlo přímo v ŠJ, omluva absence u učitele nestačí.
- **Nárok na stravu – strážník má nárok na jídlo pouze v případě, že je přítomen ve školním zařízení. V případě nepřítomnosti dítěte má zákonný zástupce právo vyzvednout si první den oběd do jídlonosiče za dotovanou cenu. V další dny jsou k ceně potravin připočítávány věcné a mzdové režie ve výši 53,- Kč.**
- Jídlo podávané do jídlonosičů je určeno k okamžité spotřebě. Školní jídelna zodpovídá za kvalitu stravy do okamžiku výdeje. Za skladované a ohřívání jídlo nepřebírá škola zodpovědnost.

3. Vydávání stravy

Výdej obědů v ZŠ: 11:30 hod. - 13:45 hod.

První den nepřítomnosti dítěte si zákonný zástupce může odebrat oběd ve školní kuchyni od 11:00 hod – 11:30 hod. nebo ve školní jídelně od 11:20– 11:30 hod., 12:00 – 12:30 hod.

Výdej obědů v MŠ: dopolední svačina: 8:45 hod. – 9:15 hod., oběd: 11:45 hod. – 12:15 hod., odpolední svačina 14:15 hod. – 14:30 hod.

První den nepřítomnosti dítěte si zákonný zástupce může odebrat oběd a náhradu za svačiny do jídlonosičů ve školní kuchyni od 11:00 hod – 11:30 hod, 12:20 hod - 13:00 hod.

Výdej obědů v DS: ranní svačina: od 8:30 hod., oběd: 11:00 hod. – 12:30 hod., odpolední svačina od 14:00 hod.

První den nepřítomnosti dítěte si zákonný zástupce může odebrat oběd a náhradu za svačiny do jídlonosičů ve školní kuchyni od 11:00 hod – 11:30 hod, 12:20 hod - 13:00 hod.



**Základní škola a mateřská škola Syrovice,
okres Brno - venkov, "příspěvková organizace"
Syrovice 152, 664 67**

Odběr do jídelnosičů – doplňková činnost – cizí strávníci – od 11:00 do 11:30 hod, 12:20 hod - 13:00 hod

4. Ceny stravného

Strávníci jsou zařazeny do věkových skupin dle vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování, příloha č. 2.

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni po dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů 1-4.

Ceny stravného s platností od 1. 9. 2026

Kategorie	Přesnídávka/Kč	Oběd/Kč	Svačina/Kč	Celkem/Kč
2–3 roky DS	13	30	13	56
4–6 let DS, MŠ	13	30	13	56
7 letí MŠ	14	33	14	61
7–10 let ZŠ		35		35
11–14 let ZŠ		39		39
Svačiny ZŠ	35			35
Cizí strávníci				104

5. Úhrada stravného

Vyúčtování stravného se provádí:

- vždy k 31. 7. příslušného roku, přeplatky jsou vráceny během měsíce srpna

Forma úhrady:

- **hotově**

Do desátého dne v měsíci v kanceláři školní jídelny v době od 8:00 – 11:00 hod (po dohodě s vedoucí ŠJ).

- **inkasem**

Desátého dne v měsíci ve prospěch účtu školy č. 50016-4055246399/0800.

- **jednorázovým převodem**

Do desátého dne v měsíci na bankovní účet školy č. 50016-4055246399/0800 pod svým variabilním symbolem (VS), který má každý strávník přidělen.

Strávníci, kteří neuhradí platbu do výše uvedeného data, budou do uhrazení dluhu vyloučeni ze stravování. U dětí MŠ může být dán podnět k rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání, a to v souladu s § 35 odst. 1 d) zákona 561/2004 Sb.

6. Dozory

Dozor nad žáky ve školní jídelně vykonávají pedagogové dle rozpisu ředitelky školy. Pedagogický dozor dohlíží na příchod žáků do jídelny, jejich chování při stolování, odnášení použitého nádobí a následný odchod z jídelny. Děti a žáky nenutí k dojíždání jídla. Dbá na bezpečnost strážníků, upozorňuje personál na možné nebezpečí z hlediska hygieny a bezpečnosti.

7. Prázdniny a jiná volna

V době vánočních prázdnin a hlavních letních prázdnin je provoz školní jídelny podřízen provozu v MŠ.

8. Konzumace vlastního jídla v MŠ a ZŠ

Podle § 4 odstavec 10 Vyhlášky o šk. stravování č. 107/2005 Sb. umožní ŠJ konzumaci vlastního pokrmu časově a prostorově se školním stravováním. Týká se pouze ZAPSANÝCH strážníků. ŠJ nenese odpovědnost za kvalitu a bezpečnost doneseného jídla. Neohřívá jej, neupravuje, neskladuje, neumývá přinesené nádoby a nelikviduje zbytky. Personál má povinnost poskytnout jen skutečně nezbytnou pomoc (např. otevřít krabičku malému dítěti). Dítě ve dnech, kdy konzumuje pouze a jen vlastní stravu musí být řádně ohlášeno. Ve dnech, kdy není řádně ohlášeno, se mu kalkuluje cena celého pokrmu. Jídla lze i kombinovat – část jídla z jídelny (např. nápoj, salát, polévka, ovoce) + část donesená (hlavní chod) - v takovém případě se platí plná cena oběda.

Za bezpečnost, zdravotní nezávadnost a dodržování všech pravidel doneseného jídla zodpovídají rodiče. Ve školní jídelně platí přísná pravidla pro zachování bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti pokrmů. Rodiče musí zajistit bezpečnou přípravu doma a také bezpečný transport. Výběr obědů musí být uzpůsoben tomu, aby vydržel mimo lednici a bylo jej možné zkonsumovat za studena.

Dítě musí být od rodičů poučeno, že vlastní stravu nesmí nabízet jiným strážníkům. Netýká se dietního stravování – personál má povinnost dietní stravu uskladnit, ohřát.

9. Vlastní strava dítěte DS

V souladu s legislativou umožňuje poskytovatel donášku vlastní stravy připravené zákonnými zástupci, a to jak z důvodu zdravotních či dietních omezení dítěte, tak na základě individuální preference rodičů.

Pro donášku vlastní stravy platí tato závazná pravidla:

- Vlastní strava musí být do DS přinesena v čistých, omyvatelných a těsně uzavíratelných nádobách určených pro styk s potravinami. Tyto nádoby musí být zřetelně označeny jménem dítěte, datem spotřeby a specifikací, zda jde o přesnídávku, oběd či svačinu
- Pečující osoby neprodleně po převzetí uloží stravu do chladničky určené pro tento účel, kde je skladována při teplotě do 5 °C
- Před podáním je strava ohřata na hygienicky bezpečnou teplotu ve výdejně DS.
- Zákonný zástupce odpovídá za zdravotní nezávadnost, správnou přípravu a bezpečný transport donesené stravy.
- Děti nesmí vlastní stravu ani nápoje nabízet ostatním dětem.



**Základní škola a mateřská škola Syrovice,
okres Brno - venkov, "příspěvková organizace"
Syrovice 152, 664 67**

- Pokud donesená strava vykazuje známky znehodnocení nebo nelze zajistit její bezpečné podání, může poskytovatel její podání odmítnout a informuje o tom zákonného zástupce

10. Ostatní

Připomínky a návrhy ke školnímu stravování řešte s vedoucí školní kuchyně v pracovní dny v době od 8:00 hod – 14:00 hod v kanceláři vedoucí ŠJ, případně s ředitelkou školy.
Zacházení s majetkem školní jídelny – strážníci se chovají ohleduplně k vybavení školní jídelny, neničí ho.

11. Kontrola

Kontrolu dodržování této směrnice vykonává ředitelka školy nebo jí pověření pracovníci.

12. Účinnost

Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 1.9.2026

V Syrovicích dne 1.9.2026

Vypracovala:

Kateřina Fialová
Vedoucí ŠJ

**Základní škola
a mateřská škola Syrovice,**
okres Brno - venkov,
příspěvková organizace
664 67 Syrovice 152
IČO: 750 24 063

Schválila:

Mgr. Lucie Mitošinková
ředitelka školy

**Základní škola
a mateřská škola Syrovice,**
okres Brno - venkov,
příspěvková organizace
664 67 Syrovice 152
IČO: 750 24 063